UNIVERSITÀ DI PISA

DIRITTO AMMINISTRATIVO I E II

ALFREDO FIORITTO

Anno accademico	2018/19
CdS	GIURISPRUDENZA
Codice	495NN
CFU	12

Moduli	Settore/i	Tipo	Ore	Docente/i
DIRITTO AMMINISTRATIVO I	IUS/10	LEZIONI	48	ALFREDO FIORITTO
DIRITTO AMMINISTRATIVO II	IUS/10	LEZIONI	48	ALFREDO FIORITTO

Obiettivi di apprendimento

Conoscenze
Il corso (per complessivi 12 CFU) ha l'obiettivo di fornire una conoscenza approfondita del diritto amministrativo vigente e delle trasformazioni dovute all'influenza del diritto globale, dell'integrazione europea e del federalismo amministrativo; si divide in due moduli che si terranno rispettivamente nel primo e nel secondo semestre.

Modalità di verifica delle conoscenze
Esame orale alla fine del corso (esame completo per 12 CFU)
L'esame potrà essere sostenuto nel suo insieme (prima e seconda parte) in un unico appello preparandosi sui testi consigliati. Il Programma è lo stesso per frequentanti e non frequentanti; per i frequentanti è consentito l'uso degli appunti delle lezioni ma solo se accompagnato dallo studio dei testi consigliati.
È prevista la possibilità di sostenere una PROVA INTERMEDIA, che comprende la prima parte del corso. In questo caso le seconda parte deve essere sostenuta entro i tre appelli successivi a quello invernale in cui si è sostenuta la prova intermedia.

Capacità
Sono richieste le capacità di base acquisite nei primi tre anni del corso di studio in Giurisprudenza.

Prerequisiti (conoscenze iniziali)
Sono richieste le capacità di base acquisite nei primi tre anni del corso di studio in Giurisprudenza.

Programma (contenuti dell'insegnamento)
DIRITTO AMMINISTRATIVO I (6 CFU)

Si tratteranno, in modo particolare i seguenti argomenti:

1. le basi e l'evoluzione del diritto amministrativo
2. i principi del diritto amministrativo nazionale ed europeo
3. l'attività amministrativa
4. il procedimento amministrativo
5. i principi del procedimento
6. le fasi del procedimento
7. gli atti e i provvedimenti amministrativi
8. le tipologie e i caratteri del provvedimento
9. il regime di validità e invalidità dei provvedimenti
10. l'autotutela amministrativa
11. i controlli amministrativi
12. le responsabilità delle amministrazioni

DIRITTO AMMINISTRATIVO II (6 CFU)

Si affronteranno, in modo particolare, i seguenti argomenti:

1. le funzioni amministrative
2. l'organizzazione delle amministrazioni e degli enti pubblici
3. l'integrazione amministrativa europea
4. lo Stato
5. le regioni e gli enti locali
6. gli enti pubblici e le società pubbliche
7. i servizi pubblici
8. il personale e il rapporto di lavoro con le amministrazioni
9. i beni pubblici
10. i contratti pubblici
11. gli strumenti finanziari
12. la giustizia amministrativa

Bibliografia e materiale didattico

Testi consigliati:

CLARICH M., *Manuale di diritto amministrativo*, Terza edizione, Il Mulino, Bologna 2017

In alternativa può essere usato:

CORSO G., *Manuale di diritto amministrativo*, Giappichelli, Torino 2016

Oltre al testo manualistico si richiede lo studio dei seguenti testi monografici:

Per la prima parte del corso:
MERUSI F., GIOMI V. (a cura di), *Nuove modifiche alla legge sul procedimento amministrativo*, Pisa University Press, 2016 (esclusi i capitoli: 4, 9, 10)

Per la seconda parte del corso:
FIORITTO A. (a cura di), Estratti da: *Nuove forme e nuove discipline del Partenariato Pubblico Privato*, Giappichelli, Torino 2017.

Indicazioni per non frequentanti

i programmi e i testi consigliati valgono per tutti gli studenti (frequentanti e non frequentanti)

Modalità d'esame

L'esame potrà essere sostenuto nel suo insieme (prima e seconda parte) in un unico appello preparandosi sui testi consigliati. Il Programma è lo stesso per frequentanti e non frequentanti; per i frequentanti è consentito l'uso degli appunti delle lezioni ma solo se accompagnato dallo studio dei testi consigliati.
È prevista la possibilità di sostenere una PROVA INTERMEDIA, che comprende la prima parte del corso. In questo caso le seconda parte deve essere sostenuta entro i tre appelli successivi a quello invernale in cui si è sostenuta la prova intermedia.
Il programma della Prova intermedia coincide con quello indicato per la prima parte del corso e comprende lo studio dei seguenti testi:

CLARICH M., *Manuale di diritto amministrativo*, Terza edizione, Il Mulino, Bologna 2017
Parte prima: Il diritto amministrativo e le sue fonti. - I. Introduzione. - II. La funzione di regolazione e le fonti del diritto. - Parte seconda: Profili funzionali. - III. Il rapporto giuridico amministrativo. - IV. Il provvedimento. - V. Il procedimento. - VI. I controlli. - VII. La responsabilità.

Oltre al testo manualistico si richiede lo studio del seguente testo monografico:

Per la prima parte del corso:
MERUSI F., GIOMI V. (a cura di), *Nuove modifiche alla legge sul procedimento amministrativo*, Pisa University Press, 2016 (esclusi i capitoli: 4, 9, 10)

1. Per il passaggio dal Corso di laurea in Scienze giuridiche alla Laurea Magistrale in Giurisprudenza è richiesta un'integrazione di 3 CFU. Per sostenere l'esame integrativo è necessario lo studio di uno dei seguenti volumi (a scelta):

MERUSI F., GIOMI V. (a cura di), *Nuove modifiche alla legge sul procedimento amministrativo*, Pisa University Press, 2016 (esclusi i capitoli: 4, 9, 10)

Oppure:

FIORITTO A. (a cura di), Estratti da: *Nuove forme e nuove discipline del Partenariato Pubblico Privato*, Giappichelli, Torino 2017.

UNIVERSITÀ DI PISA

Ultimo aggiornamento 04/10/2018 10:07