

Sistema centralizzato di iscrizione agli esami

Programma

Università di Pisa TIROCINIO

SIMONA BECCONE

Anno accademico CdS Codice CFU 2018/19 LINGUE E LETTERATURE STRANIERE 012ZW 6

Moduli Settore/i Tipo Ore Docente/i

TIROCINIO NN Stage o Tirocini 0 SIMONA BECCONE

Obiettivi di apprendimento

Conoscenze

Stage e tirocini

Il Corso di Laurea in Lingue e Letterature Straniere prevede tirocini curriculari (Curriculum C) o extracurriculari (Curricula A e B). Per tirocinio si intende un periodo di formazione professionalizzante congruente agli obiettivi formativi del Corso di Laurea.

Per ulteriori informazioni, consultare la pagina: http://www.fileli.unipi.it/lin/tirocini/

Pagina web del corso

http://www.fileli.unipi.it/area-studenti/lingue-stage-e-tirocinio/

Note

La Dott.ssa Beccone ricopre il ruolo di tutor accademico.

Prima di avviare lo stage lo studente deve mettersi in contatto con il coordinatore didattico, la Dott.ssa Silvia Policella (silvia.policella@unipi.it). Successivamente, dovrà contattare il tutor accademico (simona.beccone@unipi.it) e fargli firmare la "Dichiarazione di inizio" ed il "Progetto Formativo" debitamente compilati.

Il progetto formativo deve essere compilato prima dell'inizio del tirocinio da parte del referente aziendale, il quale ha l'obbligo di descrivere dettagliatamente le modalità di svolgimento dello stage, nonchè gli obiettivi che intende perseguire mediante il tirocinio. Il tutor aziendale dovrà anche compilare la scheda di valutazione finale sul tirocinio.

Il tutor accademico, a fine stage, prenderà visione di tutta la documentazione e firmerà la scheda compilata dal tutor aziendale. La verbalizzazione dell'attività formativa potrà avvenire solo a tirocinio concluso e dopo che lo studente avrà consegnato alla Dott.ssa Policella tutta la documentazione, entro i termini previsti.

Ultimo aggiornamento 10/11/2018 10:15