UNIVERSITÀ DI PISA

TECNICA DI REDAZIONE DEI REGOLAMENTI E DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI

SAULLE PANIZZA

Anno accademico	2018/19
CdS	SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
Codice	080NN
CFU	6

Moduli	Settore/i	Tipo	Ore	Docente/i
TECNICA DI REDAZIONE DEI REGOLAMENTI E DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI	IUS/08	LEZIONI	42	SAULLE PANIZZA

Obiettivi di apprendimento

Conoscenze

Al termine del corso lo studente sarà in grado di riconoscere i caratteri fondamentali del sistema delle fonti del diritto e della produzione normativa, anche in connessione con il quadro di insieme offerto dalla forma di governo.

Modalità di verifica delle conoscenze

La verifica delle conoscenze acquisite sarà accertata al termine del corso mediante un esame finale dove si richiede la capacità di orientarsi nel sistema dei testi normativi e amministrativi, a partire dalla loro formulazione e dalle strutture che li caratterizzano.

Capacità

Al termine del corso lo studente sarà in grado di affrontare le tematiche giuridiche proposte attraverso la prospettiva offerta dal diritto positivo, a partire dai principi costituzionali, dall'interpretazione data dalla dottrina e dalla lettura fornita dalla giurisprudenza, in primo luogo costituzionale. Saprà analizzare un testo normativo o amministrativo nella sua struttura e nei profili, formali e sostanziali, che lo caratterizzano.

Modalità di verifica delle capacità

La verifica delle capacità acquisite sarà accertata al termine del corso mediante

un esame finale dove si richiede di conoscere la complessità del quadro del sistema delle fonti del diritto, anche nella stratificazione prodotta dal susseguirsi delle fonti e dell'interpretazione giurisprudenziale, e di saper analizzare un testo normativo o amministrativo.

Comportamenti

Al termine del corso lo studente acquisirà sensibilità nei confronti delle tematiche giuridiche sottese alla produzione degli atti normativi e amministrativi, riconoscendo la specificità del discorso giuridico-costituzionale e impadronendosi del linguaggio specifico che lo caratterizza.

Modalità di verifica dei comportamenti

La verifica dei comportamenti acquisiti sarà accertata in particolare attraverso l'esame della correttezza e della appropriatezza del linguaggio utilizzato, della capacità di analisi di un testo e della sua struttura, oltre che della impostazione data nelle risposte fornite.

Prerequisiti (conoscenze iniziali)

E' auspicabile una conoscenza di tipo storico-politico delle principali vicende del XX secolo per un corretto inquadramento del significato dei testi costituzionali del Novecento e delle principali forme di governo. E' altresì auspicabile una conoscenza almeno della struttura del testo costituzionale e delle sue principali partizioni, con particolare riferimento alle disposizioni riguardanti il sistema delle fonti del diritto.

Programma (contenuti dell'insegnamento)

Il corso affronterà i seguenti argomenti: il ruolo del Parlamento e del Governo nella forma di governo, con particolare riguardo alla produzione normativa; gli elementi della tecnica normativa; il *drafting*; l'istruttoria legislativa; l'analisi tecnico normativa e l'analisi di impatto della regolamentazione; i principi e le regole per la redazione delle fonti del diritto e degli atti amministrativi.

Bibliografia e materiale didattico

S. Panizza (a cura di), *La qualità degli atti normativi e amministrativi*, Pisa University Press, Pisa, 2016.

Indicazioni per non frequentanti

L’esame consiste in una prova orale.

Modalità d'esame

L’esame consiste in una prova orale.
Per i frequentanti, la prova orale può essere preceduta, a scelta dello studente, dallo svolgimento e dalla discussione di una tesina scritta.

Ultimo aggiornamento 08/08/2018 15:13