



# UNIVERSITÀ DI PISA

---

## DIRITTO AMMINISTRATIVO I E II

### ALFREDO FIORITTO

Anno accademico	2019/20
CdS	GIURISPRUDENZA
Codice	495NN
CFU	12

Moduli	Settore/i	Tipo	Ore	Docente/i
DIRITTO AMMINISTRATIVO I	IUS/10	LEZIONI	48	ALFREDO FIORITTO
DIRITTO AMMINISTRATIVO II	IUS/10	LEZIONI	48	ALFREDO FIORITTO

#### Obiettivi di apprendimento

##### *Conoscenze*

Il corso (per complessivi 12 CFU) ha l'obiettivo di fornire una conoscenza approfondita del diritto amministrativo vigente e delle trasformazioni dovute all'influenza del diritto globale, dell'integrazione europea e del federalismo amministrativo; si divide in due moduli che si terranno rispettivamente nel primo e nel secondo semestre.

##### *Modalità di verifica delle conoscenze*

Esame orale alla fine del corso (esame completo per 12 CFU)

L'esame potrà essere sostenuto nel suo insieme (prima e seconda parte) in un unico appello preparandosi sui testi consigliati. Il Programma è lo stesso per frequentanti e non frequentanti; per i frequentanti è consentito l'uso degli appunti delle lezioni ma solo se accompagnato dallo studio dei testi consigliati.

È prevista la possibilità di sostenere una PROVA INTERMEDIA, che comprende la prima parte del corso. In questo caso la seconda parte deve essere sostenuta entro i tre appelli successivi a quello invernale in cui si è sostenuta la prova intermedia.

##### *Capacità*

Sono richieste le capacità di base acquisite nei primi tre anni del corso di studio in Giurisprudenza.

##### *Prerequisiti (conoscenze iniziali)*

Sono richieste le capacità di base acquisite nei primi tre anni del corso di studio in Giurisprudenza.

##### *Programma (contenuti dell'insegnamento)*

###### **DIRITTO AMMINISTRATIVO I (6 CFU)**

Si tratteranno, in modo particolare i seguenti argomenti:

1. le basi e l'evoluzione del diritto amministrativo
2. i principi del diritto amministrativo nazionale ed europeo
3. l'attività amministrativa
4. il procedimento amministrativo
5. i principi del procedimento
6. le fasi del procedimento
7. gli atti e i provvedimenti amministrativi
8. le tipologie e i caratteri del provvedimento
9. il regime di validità e invalidità dei provvedimenti
10. l'autotutela amministrativa
11. i controlli amministrativi
12. le responsabilità delle amministrazioni

###### **DIRITTO AMMINISTRATIVO II (6 CFU)**

Si affronteranno, in modo particolare, i seguenti argomenti:



## UNIVERSITÀ DI PISA

---

1. le funzioni amministrative
2. l'organizzazione delle amministrazioni e degli enti pubblici
3. l'integrazione amministrativa europea
4. lo Stato
5. le regioni e gli enti locali
6. gli enti pubblici e le società pubbliche
7. i servizi pubblici
8. il personale e il rapporto di lavoro con le amministrazioni
9. i beni pubblici
10. i contratti pubblici
11. gli strumenti finanziari
12. la giustizia amministrativa

### Bibliografia e materiale didattico

#### Testi consigliati:

CLARICH M., *Manuale di diritto amministrativo*, Terza edizione, Il Mulino, Bologna 2017

In alternativa può essere usato:

CORSO G., *Manuale di diritto amministrativo*, Giappichelli, Torino 2016

Oltre al testo manualistico si richiede lo studio dei seguenti testi monografici:

Per la prima parte del corso:

MERUSI F., GIOMI V. (a cura di), *Nuove modifiche alla legge sul procedimento amministrativo*, Pisa University Press, 2016 (esclusi i capitoli: 4, 9, 10)

Per la seconda parte del corso:

FIORITTO A. (a cura di), Estratti da: *Nuove forme e nuove discipline del Partenariato Pubblico Privato*, Giappichelli, Torino 2017.

### Indicazioni per non frequentanti

i programmi e i testi consigliati valgono per tutti gli studenti (frequentanti e non frequentanti)

### Modalità d'esame

L'esame potrà essere sostenuto nel suo insieme (prima e seconda parte) in un unico appello preparandosi sui testi consigliati. Il Programma è lo stesso per frequentanti e non frequentanti; per i frequentanti è consentito l'uso degli appunti delle lezioni ma solo se accompagnato dallo studio dei testi consigliati.

È prevista la possibilità di sostenere una PROVA INTERMEDIA, che comprende la prima parte del corso. In questo caso la seconda parte deve essere sostenuta entro i tre appelli successivi a quello invernale in cui si è sostenuta la prova intermedia.

Il programma della Prova intermedia coincide con quello indicato per la prima parte del corso e comprende lo studio dei seguenti testi:

CLARICH M., *Manuale di diritto amministrativo*, Terza edizione, Il Mulino, Bologna 2017

Parte prima: Il diritto amministrativo e le sue fonti. - I. Introduzione. - II. La funzione di regolazione e le fonti del diritto. - Parte seconda: Profili funzionali. - III. Il rapporto giuridico amministrativo. - IV. Il provvedimento. - V. Il procedimento. - VI. I controlli. - VII. La responsabilità.

Oltre al testo manualistico si richiede lo studio del seguente testo monografico:

Per la prima parte del corso:

MERUSI F., GIOMI V. (a cura di), *Nuove modifiche alla legge sul procedimento amministrativo*, Pisa University Press, 2016 (esclusi i capitoli: 4, 9, 10)

1. Per il passaggio dal Corso di laurea in Scienze giuridiche alla Laurea Magistrale in Giurisprudenza è richiesta un'integrazione di 3 CFU. Per sostenere l'esame integrativo è necessario lo studio di uno dei seguenti volumi (a scelta):

MERUSI F., GIOMI V. (a cura di), *Nuove modifiche alla legge sul procedimento amministrativo*, Pisa University Press, 2016 (esclusi i capitoli: 4, 9, 10)

Oppure:

FIORITTO A. (a cura di), Estratti da: *Nuove forme e nuove discipline del Partenariato Pubblico Privato*, Giappichelli, Torino 2017.



*Ultimo aggiornamento 12/09/2019 11:08*