



UNIVERSITÀ DI PISA

METODOLOGIA DELLA RICERCA D'ARCHIVIO

CRISTINA MORO

Anno accademico 2020/21
CdS STORIA E CIVILTÀ
Codice 643MM
CFU 6

Moduli	Settore/i	Tipo	Ore	Docente/i
METODOLOGIA DELLA RICERCA D'ARCHIVIO	M-STO/08	LEZIONI	36	CRISTINA MORO

Obiettivi di apprendimento

Conoscenze

Gli studenti acquisiranno competenze relative all'ambito di studio relativo alla disciplina, con particolare riguardo alla storia degli archivi e alla metodologia della ricerca d'archivio.

Modalità di verifica delle conoscenze

Durante il corso gli studenti saranno chiamati a partecipare mediante attività seminariali ed esercitazioni.

Capacità

Scopo del corso è far sì che gli studenti siano in grado di riconoscere le differenti tipologie di archivio e di documento, e di saper selezionare ed utilizzare nel modo corretto le fonti d'archivio.

Modalità di verifica delle capacità

Saranno svolte attività guidate di consultazione e ricerca di archivi e banche dati digitali.

Comportamenti

Nel corso delle lezioni gli studenti apprenderanno come individuare, valutare e selezionare le fonti documentarie e come utilizzarle; la padronanza del contesto istituzionale, di un approccio metodologico preciso e dell'uso di strumenti, cartacei e non, saranno gli elementi centrali dell'attività didattica.

Modalità di verifica dei comportamenti

Nel corso delle attività svolte a lezione e dei seminari, saranno oggetto di valutazione la partecipazione, la precisione operativa e la padronanza metodologica e lessicale.

Prerequisiti (conoscenze iniziali)

non richiesti

Corequisiti

non richiesti

Prerequisiti per studi successivi

non richiesti

Indicazioni metodologiche



UNIVERSITÀ DI PISA

Didattica impartita con modalità telematica, con l'ausilio di ppt, analisi di inventari di archivi, siti web, banche dati e archivi digitali; attività di ricerca e analisi guidata dividendo gli studenti in piccoli gruppi.

Programma (contenuti dell'insegnamento)

Scopo del corso sarà presentare le differenti tipologie di archivio, partendo dalla grande distinzione in archivi pubblici e privati, archivi storici e archivi correnti, esaminando quali sono le tipologie documentarie che li caratterizzano. Elemento centrale sarà inoltre la ricerca d'archivio, con particolare riguardo all'ambito storico e letterario e agli archivi digitali.

Bibliografia e materiale didattico

Appunti delle lezioni e materiale fornito dalla docente, che sarà caricato sulla piattaforma Moodle del corso.

Indicazioni per non frequentanti

PER GLI STUDENTI NON FREQUENTANTI, E PER COLORO CHE HANNO PROBLEMI DI REPERIMENTO DEL MATERIALE: SEGUIRE LE INDICAZIONI SUPPLEMENTARI SULLA PIATTAFORMA MOODLE DEL CORSO

Modalità d'esame

Esame orale.

Altri riferimenti web

LINK ALL'AULA PER GLI ESAMI DEL SETTORE M-STO/08

<https://teams.microsoft.com/l/team/19%3a619a6ed8253d4f33b69b54bbf7fe6805%40thread.tacv2/conversations?groupId=1e91b2bf-ecbc-49b1-bd61-5bac08928096&tenantId=c7456b31-a220-47f5-be52-473828670aa1>

Note

IL CORSO SI SVOLGERA' NEL PRIMO SEMESTRE

INIZIO DELLE LEZIONI: LUN 14/09/20

ORARIO:

LUN 16.00-17.30

MER 16.00-17.30 ; 17.30-19.00

[UNO SLOT SARA' USATO PER ESERCITAZIONI E LAVORI A GRUPPI]

AULA VIRTUALE (ACCESSO CON CREDENZIALI UNIPI):

<https://teams.microsoft.com/l/team/19%3ad7c4943a9bf84c4988a4532fc02148b9%40thread.tacv2/conversations?groupId=03c5f830-8f23-4947-857c-018c0015b2c5&tenantId=c7456b31-a220-47f5-be52-473828670aa1>

COMMISSIONE D'ESAME: Cristina Moro (presidente), Paolo Macchia, Maria Cristina Rossi

Antonino Mastruzzo (presidente supplente), Laura Galoppini, Antonella Alimento

Ultimo aggiornamento 12/01/2021 12:22