



# UNIVERSITÀ DI PISA

## GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

### MARIACRISTINA BONTI

|               |                       |
|---------------|-----------------------|
| Academic year | 2021/22               |
| Course        | INGEGNERIA GESTIONALE |
| Code          | 462II                 |
| Credits       | 6                     |

| Modules                      | Area       | Type    | Hours | Teacher(s)                            |
|------------------------------|------------|---------|-------|---------------------------------------|
| GESTIONE DELLE RISORSE UMANE | ING-IND/35 | LEZIONI | 60    | MARIACRISTINA BONTI<br>MARCO GIANNINI |

#### Obiettivi di apprendimento

##### Conoscenze

Il corso di prefigge l'obiettivo di :

- far conoscere, analizzare, comprendere gli approcci, le politiche, le metodologie e gli strumenti tipici di una Gestione "strategica" delle risorse umane, in quanto bagaglio fondamentale per qualunque manager: **Human Resource Management**;
- far comprendere - per poi promuoverne la consapevolezza e lo sviluppo - il complesso di competenze utili nella gestione day-by-day dei collaboratori e nel creare una positiva relazioni con i collaboratori: **People Management**

##### Modalità di verifica delle conoscenze

Case studies, simulazioni, lavori di gruppo, visite aziendali

##### Capacità

Far acquisire gli strumenti utili a consentire la gestione operativa del **Processo di management delle risorse umane**:

- saper pianificare => definire obiettivi, fissare standard di risultato, sviluppare regole e procedure, definire politiche e piani di gestione delle risorse umane
- saper organizzare il personale => assegnare i compiti, definendo i possibili margini di autonomia e le relative responsabilità, coordinare e controllare il lavoro, promuovere la crescita e la valorizzazione dei collaboratori.
- saper gestire => fornire informazioni e indicazioni chiare, orientare nelle scelte, prendere decisioni, supportare nei momenti difficili, promuovere la crescita delle competenze
- saper coordinare => assicurarsi che le attività attese siano svolte, sostenendo il morale e la motivazione dei collaboratori.
- sape controllare: verificare le prestazioni reali in relazione a quelle attese, individuando le opportune azioni correttive in una prospettiva di valorizzazione e crescita e con l'obiettivo di individuare i collaboratori nel superamento delle possibili difficoltà

##### Modalità di verifica delle capacità

Analisi di casi, esercitazioni

##### Indicazioni metodologiche

L'insegnamento si avvale, oltre alle tradizionali lezioni, delle seguenti metodologie didattiche:  
seminari, testimonianze, analisi di casi, esercitazioni, simulazioni

##### Programma (contenuti dell'insegnamento)

L'insegnamento è diviso in due parti:

Parte prima: Approcci, politiche, metodologie e strumenti di Gestione delle Risorse Umane

1. La gestione delle risorse umane oggi
2. Risorse umane: strategia, gestione e misurazione
3. Analisi della posizione e gestione dei talenti
4. Personale: programmazione e reclutamento
5. Personale: criteri e tecniche di selezione
6. Formazione e sviluppo delle risorse umane
7. L'organizzazione del lavoro
8. Gestione delle carriere



# UNIVERSITÀ DI PISA

9. Valutazione e gestione delle prestazioni
10. Retribuzione e sistemi premianti
11. Incentivi e benefit
12. La qualità e la gestione delle risorse umane
13. Sistemi di gestione della sicurezza sul lavoro

Parte seconda: Gestire i collaboratori. La rilevanza delle soft skills

1. Competenze trasversali: Skill gap, competenze in uscita e mercato del lavoro
2. Valorizzazione, Empowerment, Sviluppo personale
3. Headship, Leadership, carisma, esercizio del potere e gestione dell'autorità
4. Motivazione e Clima aziendale
5. Gestione dello stress da lavoro correlato e competizione
6. Teamwork, Team-building e Dinamiche gruppali
7. Comunicazione Interna ed esterna
8. Public Speaking, Comunicazione non verbale, Business Etiquette
9. Cross Cultural Management
10. Diversity Management e Analisi del conflitto
11. Gestione della violenza esercitata in contesti professionali

## Bibliografia e materiale didattico

Dessler G., "Gestione delle Risorse Umane", Pearson, ultima edizione, Capitoli: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10  
Gianfaldoni, Giannini M., Principi e strumenti per gestire le risorse umane, Pisa University Press, ultima edizione, Capitoli: 1, 6, 7, 8, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 22, 25, 26, 27, 29

## Modalità d'esame

Orale (scritto in caso di numeri molto elevati)

Ultimo aggiornamento 27/06/2022 19:35