



UNIVERSITÀ DI PISA

TIROCINIO PROFESSIONALIZZANTE

PATRIZIA CHETONI

Anno accademico

2022/23

CdS

CHIMICA E TECNOLOGIA
FARMACEUTICHE

Codice

060ZW

CFU

30

Moduli	Settore/i	Tipo	Ore	Docente/i
TIROCINIO PROFESSIONALIZZANTE	NN	Stage o Tirocini	9	PATRIZIA CHETONI

Obiettivi di apprendimento

Conoscenze

I tirocinio ha come obiettivo quello di far acquisire allo studente conoscenze necessarie ad un corretto esercizio professionale della Farmacia i

Modalità di verifica delle conoscenze

Il riconoscimento delle competenze acquisite avviene a seguito della verifica del contenuto riportatato sul libretto-diario e dopo superamento del colloquio di tirocinio

Modalità di verifica delle capacità

Prova orale di colloquio tirocinio

Programma (contenuti dell'insegnamento)

- a) l'ordine professionale e la deontologia;
- b) la conduzione tecnico-amministrativa della farmacia inerente l'organizzazione, il disimpegno e lo svolgimento del servizio farmaceutico sulla base della normativa vigente, nazionale e regionale;
- c) l'acquisto, la detenzione e le procedure di dispensazione dei medicinali, con particolare riguardo agli stupefacenti;
- d) la gestione dei prodotti diversi dai medicinali, a questi affini e comunque con valenza sanitaria;
- e) la stabilità? e la buona conservazione dei medicinali;
- f) la gestione dei medicinali scaduti e revocati;
- g) la preparazione dei medicinali in farmacia;
- h) l'arredo e l'organizzazione della farmacia e dei laboratori annessi;
- i) le prestazioni svolte nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale (le procedure di dispensazione di medicinali, altro materiale sanitario, CUP, ecc.);
- j) l'informazione e l'educazione sanitaria della popolazione, finalizzate al corretto uso dei medicinali, alla prevenzione e alla farmacovigilanza;
- k) la gestione imprenditoriale della farmacia e gli adempimenti inerenti la disciplina fiscale;
- l) l'utilizzo di fonti di informazioni disponibili nella farmacia o accessibili presso strutture centralizzate;
- m) l'impiego dei sistemi elettronici di supporto al rilevamento ed alla conservazione dei dati sia professionali che aziendali;
- n) ogni argomento professionale divenuto di attualità?.

Modalità d'esame

Prova orale di colloquio tirocinio