



## UNIVERSITÀ DI PISA ARCHIVISTICA

---

### CRISTINA MORO

Anno accademico 2019/20  
CdS ITALIANISTICA  
Codice 463MM  
CFU 6

Moduli	Settore/i	Tipo	Ore	Docente/i
ARCHIVISTICA	M-STO/08	LEZIONI	36	CRISTINA MORO

#### Obiettivi di apprendimento

##### *Conoscenze*

Gli studenti acquisiranno competenze relative all'ambito di studio relativo alla disciplina, con particolare riguardo alla storia degli archivi e alla metodologia della ricerca d'archivio.

##### *Modalità di verifica delle conoscenze*

Durante il corso gli studenti saranno chiamati a partecipare mediante attività seminariali ed esercitazioni.

##### *Capacità*

Scopo del corso è far sì che gli studenti siano in grado di riconoscere le differenti tipologie di archivio e di documento, e di saper selezionare ed utilizzare nel modo corretto le fonti d'archivio.

##### *Modalità di verifica delle capacità*

Se il numero dei frequentanti lo consentirà, saranno svolte attività guidate di consultazione e ricerca d'archivio presso alcune istituzioni toscane.

##### *Comportamenti*

Nel corso delle lezioni gli studenti apprenderanno come individuare, valutare e selezionare le fonti documentarie e come utilizzarle; la padronanza del contesto istituzionale, di un approccio metodologico preciso e dell'uso di strumenti, cartacei e non, saranno gli elementi centrali dell'attività didattica.

##### *Modalità di verifica dei comportamenti*

Nel corso delle attività svolte a lezione e dei seminari, saranno oggetto di valutazione la partecipazione, la precisione operativa e la padronanza metodologica e lessicale.

#### Prerequisiti (conoscenze iniziali)

non richiesti

#### Corequisiti

non richiesti

#### Prerequisiti per studi successivi

non richiesti

#### Indicazioni metodologiche



## UNIVERSITÀ DI PISA

Didattica frontale impartita con l'ausilio di ppt, analisi di inventari di archivi, siti web, banche dati e archivi digitali; se il numero degli studenti frequentanti lo consentirà, saranno svolte alcune visite presso centri di documentazione e archivi storici.

### Programma (contenuti dell'insegnamento)

Scopo del corso sarà presentare le differenti tipologie di archivio, partendo dalla grande distinzione in archivi pubblici e privati, archivi storici e archivi correnti, esaminando quali sono le tipologie documentarie che li caratterizzano. Elemento centrale sarà inoltre la ricerca d'archivio, con particolare riguardo agli ambiti storico-letterario, filologico e linguistico.

### Bibliografia e materiale didattico

Appunti delle lezioni e materiale fornito dalla docente.

**ATTENZIONE: Il materiale bibliografico d'esame è caricato sulla piattaforma Moodle del corso.**

### Indicazioni per non frequentanti

Agli studenti non frequentanti sarà fornito materiale d'esame dopo aver valutato le competenze pregresse e l'indirizzo di studio: contattare la docente all'indirizzo email indicato sotto. E' richiesta, inoltre, la stesura di una relazione scritta su un archivio storico, da concordare. Per quanto riguarda quest'ultima, non è richiesta una lunghezza minima e/o massima, la scelta della bibliografia di riferimento -che dovrà essere citata- è oggetto di valutazione, pertanto non saranno date indicazioni al riguardo. Il testo dovrà essere inviato all'indirizzo email [cristina.moro@unipi.it](mailto:cristina.moro@unipi.it) entro le scadenze indicate sul sito di iscrizione all'esame. Il rispetto delle scadenze è tassativo, non saranno ammesse deroghe.

### Modalità d'esame

**ATTENZIONE: LA MODALITA' D'ESAME CAMBIA PER TUTTI GLI APPELLI (NON SOLO QUELLO PRIMAVERILE) DA SCRITTA A ORALE**

### Note

**ATTENZIONE: PROBLEMI TECNICI CON PIATTAFORMA TEAMS AL 23/04**

### COMUNICAZIONE IMPORTANTE:

Comunico che, durante il periodo di sospensione della didattica frontale, le lezioni saranno impartite nella seguente maniera:  
- fino a nuove disposizioni la didattica sarà impartita in modalità online negli stessi orari di lezione. Il link sarà reso disponibile previa comunicazione via whatsapp, bacheca del corso, piattaforma Valutami ed email.

### **RICEVIMENTO TELEMATICO:**

**Previo appuntamento concordato per email. (CODICE wbb4sw1)**

**<https://teams.microsoft.com/j/channel/19%3a2dfb0413b477484790114ee05dd07c85%40thread.tacv2/RICEVIMENTO%2520MORO?groupid=1783edab-d6c6-4bd1-9a9f-9718bc56ab16&tenantId=c7456b31-a220-47f5-be52-473828670aa1>**

ORARIO DELLE LEZIONI: GIO 14.15-15.45 AULA R8 (RICCI)  
VEN 12.00-13.30 AULA R8 (RICCI)

INIZIO DELLE LEZIONI: 27/02/20

COMMISSIONE D'ESAME: Cristina Moro (presidente), Antonino Mastruzzo, Paolo Macchia, Laura Galoppini.

STUDENTI ERASMUS: per gli studenti Erasmus, in base alla lingua di origine, sarà proposto un programma personalizzato, con la possibilità di variare la modalità d'esame. Contattare la docente per email, a ricevimento o dopo le lezioni.

STUDENTI LAVORATORI E STUDENTI CON NECESSITA' PARTICOLARI: contattare la docente per email, a ricevimento o dopo le lezioni.