



UNIVERSITÀ DI PISA

ELEMENTI DI DIRITTO AMMINISTRATIVO E DEI SERVIZI PUBBLICI

FRANCESCO MONCERI

Anno accademico

2020/21

CdS

ECONOMIA E LEGISLAZIONE DEI
SISTEMI LOGISTICI

Codice

006NN

CFU

6

Moduli	Settore/i	Tipo	Ore	Docente/i
ELEMENTI DI DIRITTO AMMINISTRATIVO E DEI SERVIZI PUBBLICI	IUS/10	LEZIONI	42	FRANCESCO MONCERI

Obiettivi di apprendimento

Conoscenze

Al termine del corso:

- lo studente avrà acquisito conoscenze in merito alla disciplina dei principi basilari del diritto amministrativo contenuti nella legge 241/90 e sue modificazioni.
- lo studente avrà acquisito conoscenze in merito alla disciplina storico/evolutiva dei servizi pubblici in ambito nazionale ed europeo
- lo studente avrà acquisito conoscenze sulla disciplina degli appalti pubblici con specifico riferimento alle principali direttive europee di settore

Capacità

Al termine del corso

- lo studente saprà orientarsi sulle principali nozioni del diritto amministrativo con specifico riguardo al rapporto del privato con la pubblica amministrazione.

Comportamenti

- Lo studente potrà acquisire e/o sviluppare sensibilità rispetto ai principali interessi pubblici tutelati dal diritto amministrativo

Modalità di verifica dei comportamenti

- Rispetto a specifici argomenti trattati nel corso saranno richieste agli studenti delle brevi relazioni concernenti gli argomenti trattati

Prerequisiti (conoscenze iniziali)

- Principi costituzionali
- c.d. costituzione economica, in particolare gli art.41 e 43 Cost.

Indicazioni metodologiche

- modo in cui si svolgono le lezioni: lezioni frontali in modalità telematica microsoft teams messa a disposizione dall'Ateneo, con ausilio di slide
- modo in cui si svolgono le esercitazioni per via telematica sulla piattaforma indicata: prove orali
- tipo di uso del sito di elearning del corso: scaricamento eventuali materiali didattici, comunicazioni docente-studenti
- tipo di interazione tra studente e docente: i docenti provvederanno a fissare date settimanali di ricevimento telematico, a margine della lezione o su richiesta, e via posta elettronica
- presenza di prove intermedie: non previste per disposizione dell'Ateneo



UNIVERSITÀ DI PISA

Programma (contenuti dell'insegnamento)

MONCERI 1. Aspetti peculiari del diritto amministrativo come branca del diritto pubblico. I principi 2. Il provvedimento amministrativo. Caratteristiche essenziali. 3. Tipicità, imperatività, inoppugnabilità, esecutorietà, inoppugnabilità del provvedimento amministrativo. La revoca del provvedimento. 4. La legge 241/90 sul procedimento amministrativo. 5. Le fasi del procedimento amministrativo. L'avvio del procedimento. Il responsabile del procedimento. Le forme di partecipazione del privato. 6. Il silenzio-assenso. La scia/dia. Il diritto di accesso agli atti. 7. Il diritto amministrativo europeo. Dal principio di indifferenza al principio di interferenza. Il principio del risarcimento del danno da lesione di interesse legittimo. La sent. n. 500 del 1999 della Corte di Cassazione. 8. Il ruolo della Corte di Giustizia nell'elaborazione di principi di diritto amministrativo europeo. L'art. 41 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea. Il diritto a una buona amministrazione. L'art. 117, 1 Cost. e la prevalenza del diritto Ue e del diritto internazionale sulla legge nazionale. 9. la legge 124/2015 e i suoi decreti attuativi. Le novità sul procedimento amministrativo. 10. Gli effetti della riforma. Il silenzio assenso tra pubbliche amministrazioni. Le novità in materia di conferenza di servizi. La digitalizzazione. 11. I servizi pubblici. Gli artt. 41 e 43 Cost. e la forma di economia mista. La concessione di pubblico servizio. La nozione di pubblico servizio in senso soggettivo e oggettivo. Le privatizzazioni e le liberalizzazioni. Dalle aziende pubbliche al mercato regolato. 12. La regolazione. L'influenza del diritto europeo. Le autorità amministrative indipendenti. Il servizio universale. 13. Nozioni fondamentali in tema di appalti pubblici e direttive europee di settore.

Bibliografia e materiale didattico

Testi consigliati per l'esame:

F. MONCERI (a cura di), Diritto amministrativo profili formativi, ETS, Pisa, 2020

M. CLARICH, Manuale di diritto amministrativo, Bologna, IV ed., 2019; E. Picozza, Introduzione al diritto amministrativo, Cedam, Padova, 2018.

Altri riferimenti: Tutto il materiale normativo è reperibile sul sito Normattiva.it. Si consiglia la consultazione dei seguenti siti Internet:

www.giustizia-amministrativa.it; www.amministrazioneincammino.it

Codice dei contratti pubblici D.Lgs.18.4.2016 n.50

Indicazioni per non frequentanti

Gli studenti non frequentanti potranno attenersi al programma e al materiale didattico indicato per i frequentanti.

Modalità d'esame

- L'esame è composto da una prova orale
- La prova orale consiste in:
Verifica delle conoscenze di base del diritto amministrativo e della disciplina dei servizi pubblici, La prova avrà una durata tendenziale complessiva di 30 minuti.
- La prova orale è superata se:
il candidato mostra di essere in grado di esprimersi in modo chiaro e di usare la terminologia corretta, e di conoscere le nozioni base del diritto amministrativo e dei servizi pubblici.

Ultimo aggiornamento 30/11/2020 12:22