UNIVERSITÀ DI PISA

ORGANIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

LUCIA BONECHI

Academic year	2022/23
Course	PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI SISTEMI TURISTICI MEDITERRANEI
Code	296PP
Credits	9

Modules	Area	Type	Hours	Teacher(s)
ORGANIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI - MODULO I	SECS-P/10	LEZIONI	48	LUCIA BONECHI GIOVANNI PADRONI
ORGANIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI - MODULO II	SECS-P/10	LEZIONI	24	FEDERICO NICCOLINI

Obiettivi di apprendimento

Conoscenze
Il corso ha lo scopo di migliorare le conoscenze degli studenti in merito ai principi, le teorie e le metodologie dell'organizzazione aziendale, con particolare riguardo alla gestione dei beni culturali ed ambientali ed alla gestione delle risorse umane.

Modalità di verifica delle conoscenze
Per l'accertamento delle conoscenze all'inizio di alcune lezioni sarà richiesto agli studenti un rapido feedback (di circa 5-10 minuti) sui concetti cardine lezione precedente. Saranno fatti anche dei rapidi test su concetti chiave. Un ulteriore momento di verifica sarà poi costituito dalla presentazione dei lavori di gruppo.

Capacità
Al termine del corso lo studente avrà acquisito le capacità per interpretare le dinamiche e le relazioni strutturali, strategiche, culturali, comportamentali, umane e tecnologiche per la corretta gestione dei beni culturali ed ambientali. Il corso di propone poi di far maturare capacità applicative delle teorie organizzative alternando per ogni argomento la teoria e la pratica organizzativa, attraverso anche la comparazione di schemi concettuali e casi concreti. Attraverso i feedback ad inizio di ogni lezione e i lavori di gruppo facoltativi gli studenti possono migliorare le soft skills del public speaking e del learing by interacting.

Modalità di verifica delle capacità
La verifica delle capacità sarà effettuata anche attraverso un processo di coaching, mentoring e più in generale un approccio di apprendimento partecipativo e generativo con cui sono impostate le attività in aula . Al riguardo, gli studenti potranno svolgere dei lavori di gruppo, preparando e mostrando in aula alcune presentazioni aventi ad oggetto temi e casi di studio ritenuti esemplari. Saranno quindi valutate positivamente la capacita? di focalizzare l'attenzione sugli aspetti essenziali del tema trattato e quella di esposizione.

Comportamenti
Lo studente potrà acquisire e sviluppare anche competenze comportamentali interpersonali di lavoro collaborativo e individuali di public speaking attraverso la partecipazione a lavori di gruppo e la presentazione in aula dei risultati.

Modalità di verifica dei comportamenti
Durante lo svolgimento del corso saranno verificati i comportamenti, osservando le modalità di svolgimento dei lavori di gruppo di ricerca dei contenuti, di analisi degli argomenti. Partecipando all'osservazione delle presentazioni sarà possibile verificare le modalità di interpretazione dei casi di studio e di presentazione dei risultati

Prerequisiti (conoscenze iniziali)
Non sono richiesti particolari prerequisiti e conoscenze di base

Indicazioni metodologiche

Il corso avrà inizio con una serie di lezioni frontali. In seguito, sarà usato un approccio didattico orientato all'apprendimento partecipativo e generativo, le lezioni frontali si alterneranno quindi con lavori di gruppo ed alcuni seminari. Le lezioni frontali saranno svolte con l'ausilio di slide e filmati. Le diapositive di sintesi saranno immesse on line al termine di ogni settimana di lezione. I docenti riceveranno gli studenti secondo un orario comunicato a lezione e sulla propria pagina web. Gli studenti potranno contattare il docente anche attraverso l'indirizzo istituzionale di posta elettronica.

Programma (contenuti dell'insegnamento)

- Evoluzione del pensiero organizzativo: molteplicità di prospettive
- "Rivoluzioni Industriali", complessità e globalizzazione
- Nuove sensibilità e ruoli della "business ethics"
- L'azienda come sistema complesso di risorse e obiettivi
- Il ruolo del top management e il processo di pianificazione strategica
- La cultura organizzativa
- La rilevanza del capitale umano nei processi di cambiamento
- Dinamiche strutturali: i rapporti con l'ambiente e il mercato
- Criteri di organizzazione del lavoro
- Identificazione, gestione e miglioramento continuo nei processi aziendali
- "Lean organization", ruoli e conflitti
- Dalle risorse alle competenze: reti, leadership, comunicazioni nel settore culturale
- Scenari del turismo e interrelazioni con i beni culturali e ambientali
- Bellezza, turismo, musei: fasi evolutive ed emergenza degli aspetti "immateriali"
- Risposte organizzative allo "sviluppo sostenibile"
- Evoluzione dei modelli per la qualità: dal controllo qualità di prodotto al Total Quality Management
- La gestione della qualità nelle aziende di servizi: peculiarità riscontrabili nei musei e nei settori della cultura
- Certificazione ed accreditamento nel settore del turismo e dei beni culturali
- La carta dei servizi nelle amministrazioni pubbliche del settore culturale
- Misurazione e valutazione della "customer satisfaction"
- Area protette: fine, finalità, quadro internazionale, europeo e nazionale
- Tipologie di aree protette. La classificazione dell'Unione Internazionale per la Conservazione della Natura e le altre classificazioni
- Il turismo sostenibile. Principi di gestione ed organizzativi
- La Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS)
-I principi del turismo sostenibile
- Turismo nature based ed ecoturismo. Modalità organizzative
- Politiche di gestione delle "risorse umane". Pratiche di selezione. Selezione fondamentale e contingente. Formazione e programmi di sviluppo. Valutazione della prestazione.

Bibliografia e materiale didattico

-G.Padroni, "Scenari della complessità", Dispensa disponibile on line
-G. Padroni (Materiale didattico utilizzato in aula)
-L. Bonechi, "Gestione per la qualità e beni culturali", Dispensa disponibile on line
-L. Bonechi (Materiale didattico utilizzato in aula)
- R.L. Daft, Organizzazione Aziendale, Maggioli Editore, VII edizione, 2021, capitolo 2 fino a pag. 70, capitolo 3
Organizzazione dei beni ambientali ed aree protette: dispense messe liberamente a disposizione dal docente: Materiale didattico del Corso + Carta Europea del Turismo Sostenibile (Pagine 4, 22, 23, 24)

Indicazioni per non frequentanti

R.L. Daft, Organizzazione Aziendale, Maggioli Editore, VII edizione, 2021, capitolo 11, pagg. 423 - 440

Modalità d'esame

La verifica finale e? composta da una prova orale. La prova orale consiste in un colloquio tra il candidato e il docente ed ha una durata media di 20/25
minuti.La prova non e? superata se il candidato mostra di non essere in grado di esprimersi in modo chiaro, di usare la terminologia corretta e manifesta lacune su aspetti contenuti nel programma del corso.

Ultimo aggiornamento 15/05/2023 15:47